

(Lugar y fecha de la carta)

Reclamo (Motivo del reclamo que se hace al banco)

(Banco al que se dirige)

(Nombre del titular de la cuenta), con número de cuenta (tipo y número de cuenta) de este Banco, vengo a reclamar el reembolso de (indicar el tipo de transacción que se está reclamando).

Al revisar mi estado de Cuenta (Narrar el tipo de transacciones que aparecen en el estado de cuenta o la consulta. En caso de robo o extravío, indicar la fecha en que se reportó y el número de reporte).

Las fechas, movimientos y montos no reconocidos, son las siguientes:

FECHA	MOVIMIENTO	MONTO
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
	Total:	XXXXXXXXXXX

Para comprobar lo anterior, anexo (Indicar aquí si anexamos algún documento para comprobar nuestra queja) por lo que solicito revisen esta situación para que en su momento se aclare el origen de esos cargos no reconocidos y se reembolsen los fondos a mi cuenta.

Atentamente

\_\_\_\_\_  
(Firma y nombre del Titular de la cuenta)